



1- GENEL BİLGİLER

- ◆ **Ünitenin Adı:** Kütahya Sağlık Bilimleri Üniversitesi Ağız Dış Sağlığı uygulama ve Araştırma Merkezi
- ◆ **Adresi** : İstiklal Mahallesi Lalahüseyinpaşa Caddesi No:271 43100 KÜTAHYA
- ◆ **Telefon Numarası** : 0 274 265 22 69

2- İDARİ BİLGİLER

- ◆ **Tıbbi Atıklar Sorumlusu:**
- ◆ **Tıbbi Atıklar Sorumlusunun İrtibat Telefonları:** /
- ◆ **Hasta Sayısı(Kişi/yıl):** / 20
- ◆ **Planın Dönemi:** 2021

3- TIBBİ ATIK YÖNETİMİ

3.1. ATIK MİNİMİZASYONU

3.1.1. Tıbbi Atıkların Oluşumunun ve Miktarının Azaltılması Amacı İle Yapılan Çalışmalar

◆ Tıbbi atıklar kaynağında ayrıştırılarak ayrı toplanır, geçici atık deposunun tıbbi atık bölümüne uygun şartlarda taşınır.

◆ Tıbbi atıkların oluşumunun ve miktarının azaltılması amacı ile oluşturulmuş ilkelere çalışan personelin uyumu artırılır. Bütün ünitelerde çalışan personele Enfeksiyon Kontrol hemşiresi tarafından hizmet içi eğitimler verilir vetıbbi atığın önemi, ayrı toplanması, bulaş yolları eğitim seminerleri düzenlenir.

◆ Atık kovalarının kapaklarında atık türlerinin ayırımını kolaylaştırmak amacıyla açıklayıcı etiket yapıştırılarak atık ayırımı yapılır. Tıbbi atıkların toplanması esnasında her birim için ayrı etiketleme kullanılarak birimlerin atık miktarının takibi yapılabilmektedir.

◆ İlkeler;

- ✓ Tıbbi girişimlerde gerektiği kadar malzeme kullanılmalıdır. Bu şekilde hem maliyet azalır hem de tıbbi atık azalır.
- ✓ Bir ürünü kullanmaya en eski olanından başlanmalı, yeni gelen her ürünün düzenli olarak son kullanma tarihleri kontrol edilmelidir
- ✓ Çok gerekmedikçe pahalı disposable malzemeler yerine yıkanarak ve steril edilerek kullanılabilen malzemeler tercih edilmelidir,
- ✓ Tıbbi atık niteliği taşımayan hiçbir madde tıbbi atık kovaına atılmamalıdır,
- ✓ Kan ve vücut sıvıları ile kontamine olmamış serum şişeleri ve flakonlar dönüşümsel atığa atılmalıdır.

3.2. TIBBİ ATIKLARIN KAYNAĞINDA AYRI TOPLANMASI VE BİRİKTİRİLMESİ

3.2.1. Tıbbi Atıkların (Enfeksiyöz Kaynaklı) Kaynağında Ayrı Toplanması, Bu Amaçla Kullanılacak Toplama Ekipmanları ve Özellikleri

◆ Tıbbi atıkların toplanmasında; yırtılmaya, delinmeye, patlamaya ve taşımaya dayanıklı; orijinal orta yoğunluklu polietilen hammaddeden sızdırmaz, çift taban dikişli ve körüksüz olarak üretilen, çift kat kalınlığı 100 mikron olan, en az 10 kilogram kaldırma kapasiteli, üzerinde görülebilecek büyüklükte ve her iki yüzünde “**Uluslararası Biyotehlike**” amblemi ile “**DİKKAT! TIBBİ ATIK**” ibaresini taşıyan kırmızı renkli plastik torbalar kullanılır.



- ◆ Torbalar en fazla ¾ oranında doldurulur, ağızları sıkıca iki kez bağlanır

ve gerekli görüldüğü hallerde her bir torba yine aynı özelliklere sahip diğer bir torbaya konularak kesin sızdırmazlık sağlanır, **hangi birime ve tarihe ait olduğunu bildirir etiketle etiketlenir.** Bu torbalar hiçbir şekilde geri kazanılmaz ve tekrar kullanılmaz.

◆ Sızan veya yere dökülen sıvı tıbbi atıklar kalın odun talaşı veya emici özellikteki bir materyalle yoğunlaştırılarak tıbbi atık poşetlerine atılır.

3.2.2. Tıbbi Atıkların (Delici-Kesici) Kaynağında Ayrı Toplanması, Bu Amaçla Kullanılacak Toplama Ekipmanları ve Özellikleri

◆ Kesici ve delici özelliği olan atıklar diğer atıklardan ayrı olarak delinmeye, yırtılmaya, kırılmaya ve Patlamaya dayanıklı, su geçirmez, açılması ve karıştırılması mümkün olmayan, üzerinde “**Uluslararası Biyotehlike**” amblemi ile “**DİKKAT! KESİCİ ve DELİCİ TIBBİ ATIK**” ibaresi taşıyan sert plastik kova içinde toplanır.

◆ Bu biriktirme kapları, en fazla ¾ oranında doldurulur, ağızları kapatılır ve kırmızı plastik torbalara konulur.

◆ Kesici-delici atık biriktirme kapları dolduktan sonra kesinlikle sıkıştırılmaz, açılmaz, boşaltılmaz ve geri kazanılmaz.



3.2.3. Patolojik Atıkların Kaynağında Ayrı Toplanması, Bu Amaçla Kullanılacak Toplama Ekipmanları ve Özellikleri

◆ Merkezimizde patolojik atık bulunmadığından konu için gerekli toplama ve biriktirme kapları bulunmamaktadır.

3.3. TIBBİ ATIKLARIN TAŞINMASI, TAŞIMADA KULLANILACAK EKİPMAN VE ARAÇLAR

◆ Tıbbi atık görevlilerine ve diğer temizlik personellerine, tıbbi atıkların toplanması, taşınması, geçici depolanması, yarattığı sağlık riskleri, neden olabilecekleri yaralanmalar, kaza veya yaralanma anında alınacak tedbirleri içeren eğitim programı hazırlanarak periyodik olarak sunulur.

3.3.1 Taşıma Konteynerlerinin Özellikleri

◆ Atık taşıma görevlilerine atık taşıma eğitimini kapsayan eğitimler verilir.

◆ Atıkları taşıma işlemi için kullanılan tekerlekli, kapaklı, plastik malzemeden yapılmış, yükleme- boşaltma esnasında torbaların hasarlanmasına veya delinmesine yol açabilecek keskin kenarları olmayan, yüklenmesi, boşaltılması, temizlenmesi, dezenfeksiyonu kolay, sadece bu iş için ayrılmış, turuncu renkli, üzerinde “**Uluslararası Biyotehlike**” amblemi ve “**Dikkat! Tıbbi Atık**” ibaresi bulunan araçlar ile toplanmalıdır. Bu araçlardan 120 LT kapasiteli ve 2 adet olarak kurumumuzda bulunmaktadır.

◆ Taşıma araçları gün bitiminde “Hastane Genel Temizlik Planı”na göre temizlenerek “**Geçici Atık Depolarının Temizlik Planı ve Takip Formu**” doldurulur.

◆ Nakil sırasında atık torbaları sıkıştırılmadan taşınmalıdır.



3.3.2 Taşıma Kap ve Kovalarının Özellikleri

◆ Tıbbi atıkları servislerde toplamak için turuncu/kırmızı renkli, kırılmalara ve sızdırmaya dayanıklı plastik, üzerinde “**Uluslararası Biyotehlike**” amblemi olan kaplarla toplanmaktadır.

3.3.3 Tekerlekli Patolojik Atık Taşıma Aracı Özellikleri

◆ Kurumumuzda patolojik atık bulunmadığından konu için gerekli toplama ve biriktirme kapları bulunmamaktadır.

3.3. TIBBİ ATIK TOPLAMA VE BİRİKTİRME EKİPMANLARININ BULUNDUĞU YERLER, TOPLAMA PROGRAMI VE TAŞIMA GÜZERGÂHI

3.3.1. Tıbbi Atık Biriktirme Kaplarının Bulunduğu Yerler

◆ Merkezimizde hasta hizmeti verilen tüm alanlarda tıbbi atık kovaları bulunur.

◆ Tıbbi atık toplama arabası kullanılmadığı zamanlarda Merkezimiz bodrum kat merdiven boşluğunda bulunmaktadır.

- ◆ Tıbbi atık görevli personelinin koruyucu ekipmanlarının bulunduğu giyinme odası Merkezimiz bodrum katındaki temizlik deposunun yan tarafında ayrı bir oda şeklinde kullanılmaktadır.

3.3.2. Tıbbi Atık Toplanma Saati

◆ Tıbbi atıklar atık toplama personeli tarafından “Öğlen 11:00-13:00 - 16:00 - 17:00 saatleri olmak üzere günde iki defa taşınır.

3.3.3. Tıbbi Atık Taşıma Araçlarının Merkez İçerisinde İzleyeceği Güzergâh

- ◆ Birimlerden alınan tıbbi atıklar belirlenen saatler içerisinde toplanarak (bodrum kattakiler asansör yardımıyla zemin kata çıkarılır) acil çıkış kapısı kullanılarak tıbbi atık deposuna ulaşılır.

3.4. GEÇİCİ DEPOLAMA SİSTEMLERİ

3.4.1. Tıbbi Atık Geçici Depolama Birimi

◆ Merkezimizin üzerinde tüm bilgilendirme yazıları bulunacak şekilde hazırlanmış en az iki günlük tıbbi atığı alacak boyutlarda yapılmış geçici atık deposu bulunmaktadır.

3.4.2. Tıbbi Atık Geçici Depolama Biriminin Yeri

◆ Merkezimiz Zemin kat acil çıkışının karşısındaki dış alanda geçici atık depolama konteynırlarımız mevcuttur.

3.4.3. Tıbbi Atık Geçici Depolama Biriminin Özellikleri

- ◆ Atık taşıma araçlarının rahatlıkla ulaşabileceği ve yanaşabileceği yerde inşa edilmiştir.
- ◆ Kapılar tıbbi atık deposu turuncu renge, evsel atık siyah renge, tehlikeli atık sarı ve geri dönüşüm depose mavi renge boyalı, üzerinde “Uluslararası Biyotehlike” amblemi ve “DİKKAT! TIBBİATIK” ibaresi yazmaktadır. Kapıları dışa açılmaktadır.
- ◆ En az iki günlük (tehlikeli atık deposu en az 1 yıllık) atığı alabilir büyüklüktedir.
- ◆ Deponun tabanı ve duvarları sağlam, geçirimsiz, mikroorganizma ve kir tutmayan, temizlenmesi kolay malzeme ile kaplıdır. Haşerelerin girmesini önlemek için gerekli önlemler alınmıştır.
- ◆ Havalandırma klima ile sağlanmaktadır

TOPLAMA EKİPMANLARININ TEMİZLİĞİ VE DEZENFEKSİYONU

3.4.3. Tıbbi Atık Taşıma Araçları İle Geçici Atık Depolarının veya Konteynerlerinin Temizliği ve Dezenfeksiyonu Amacıyla Yapılacak İşlemler

- ◆ Depo zemininde bulunan sıvıları talaşla yoğunlaştırılarak kırmızı tıbbi atık poşetine koyulur. Depo boşaltıldıktan sonra %10’luk çamaşır suyu ile kuru olarak dezenfekte edilir kesinlikle su ile yıkama yapılmaz silme işlemi yapılır ve havalandırılır. Temizlik işlemi sonrasında kullanılan paspas tıbbi atık poşetine atılır.
- ◆ Tıbbi atık taşıma araçları her gün temizlendikten sonra %10’luk çamaşır suyu ile dezenfekte edilir.

3.4.4. Tıbbi Atıkların Toplanması Ve Taşınmasından Sorumlu Personel, Görev Tanımları Ve Çalışma Sırasında Kullanılacak Özel Kıyafetler

- ◆ Tıbbi atık personelinin görevi: Tıbbi atıkları kaynaklarından toplamak güvenli bir şekilde tıbbi atık deposuna taşımak, tıbbi atık taşıma araçlarının ve tıbbi atık deposunun temizliğini “Hastane Genel Temizlik Planı”na göre yapmaktır.
- ◆ Tıbbi atık deposunun sıcaklık kontrolünü yapmak ve deponun güvenliğini sağlamakta tıbbi atık görevlisinin görevleri arasındadır.

3.4.5. Tıbbi atık toplayan ve taşıyan personel aşağıdaki koruyucu malzemeleri kullanmak zorundadır.

- ◆ Eldiven,
- ◆ Koruyucu gözlük,
- ◆ Maske,
- ◆ Çizme (tıbbi atık deposu içerisinde ve depo temizliğinde)
- ◆ Özel tulum(turuncu renkli) kullanır.
- ◆ Tıbbi atık personelinin kıyafetleri kirlendikçe enfekte olan malzemelerin yıkandığı makınada çamaşır suyu eklenerek yıkanır.

3.4.6. Dezenfeksiyon Amacı İle Kullanılacak Dezenfektanlar

- ◆ %10’luk çamaşır suyu kullanılır

3.5. KAZA ANINDA ALINACAK ÖNLEMLER VE YAPILACAK İŞLEMLER

3.5.1. Tıbbi Atıkların Toplanması, Ünite İçi Taşınması Ve Geçici Depolanması Sırasında Oluşabilecek Yaralanmalarda Alınacak Önlemler Ve Yapılacak İşlemler

◆ Tıbbi atıkların taşınması için görevlendirilen personellere Tıbbi Atık Yönetmeliğine uygun eldiven, çizme, gözlük, maske ve kıyafetler temin edilir, herhangi bir yaralanmaya karşı önlemler alınır, bu konu ile ilgili de görevli personele gerekli bilgilendirme yapılır.

◆ Torbalar kesinlikle elle taşınmamalıdır.

◆ Tıbbi atıkların toplanmasında kesici delici cisimlerle yaralanmadan korunma ve yaralanma halinde yapılacak işlemlerle ilgili eğitim verilmektedir.

◆ Torbalar en fazla ¾ oranında doldurulmalı, ağızları sıkıca iki kez bağlanmalı ve gerekli görüldüğü hallerde her bir torba yine aynı özelliklere sahip diğer bir torbaya konularak kesin sızdırmazlık sağlanmalıdır. Bu torbalar hiçbir şekilde geri kazanılmaz ve tekrar kullanılmaz.

3.5.2. Tıbbi Atıkların Toplanması, Ünite İçi Taşınması ve Geçici Depolanması Sırasında Oluşabilecek Dökülme ve Yayılmalarda Alınacak Önlemler Ve Yapılacak İşlemler

◆ Tıbbi atıkların dökülmesi halinde, atıklar talaşla yoğunlaştırılarak tıbbi atık poşetine konur ve yüzey %10'luk çamaşır suyu ile dezenfekte edilir.

3.5.3. Tıbbi Atıkların Toplanması, Ünite İçi Taşınması ve Geçici Depolanması Sırasında Oluşabilecek Yaralanmalar, Dökülme-Yayılma ve Diğer Kazaların Bildirilmesi, Kayıt Altına Alınması Ve Raporlanması

◆ Tıbbi atıkların taşınması ve geçici depolanması sırasında oluşabilecek yaralanmaların önlenmesi konusunda hizmetli personele ve tüm sağlık çalışanlarına eğitim verilmektedir.

◆ Tıbbi atıkların taşınması ve geçici depolanması sırasında oluşabilecek yaralanma durumunda, yaralanan kişi “enfeksiyon hemşiresine başvurur. Yaralanan çalışanın takip ve tedavisi “**EN.FR.02 Kesici Delici Alet Yaralanmaları ve Materyal Sıçramaları Takip Formu**” doğrultusunda yapılarak takibi enfeksiyon hemşiresi tarafından sağlanır.

3.6. TIBBİ ATIKLARIN TAŞINMASI VE TOPLANMASINDA GÖREVLENDİRİLEN PERSONEL

◆ Ad Soyad :Ali Nazlıpınar

◆ Tel: (543)202 9010

◆ Ünvan:Temizlik Personeli

3.6.1. Görev Tanımı

◆ Tıbbi atık personelinin görevi: Tıbbi atıkları kaynaklarından toplamak güvenli bir şekilde tıbbi atık deposuna taşımak, tıbbi atık taşıma araçlarının ve tıbbi atık deposunun temizliğini “Hastane Genel Temizlik Planı”na göre yapmaktır.

◆ Tıbbi atık deposunun sıcaklık kontrolünü yapmak ve deponun güvenliğini sağlamakta tıbbi atık görevlisinin görevleri arasındadır.

3.6.2. Çalışma Sırasında Kullanacağı Özel Koruyucu Giysi ve Ekipmanların Özellikleri ile Bulunduğu Yer

Tıbbi atık toplayan ve taşıyan personel aşağıdaki koruyucu malzemeleri kullanmak zorundadır.

◆ Eldiven,

◆ Koruyucu gözlük, yada siperlik

◆ Maske,

◆ Çizme (tıbbi atık deposu içerisinde ve depo temizliğinde)

◆ Özel elbise (turuncu renkli) kullanır.

◆ Bu koruyucu giysiler Merkezimiz bodrum katında tıbbi atık ekipmanları için ayrılan odada muhafaza edilmektedir.

3.6.3. Yetki Belgesi

Merkezimizin tıbbi/tehlikeli atıkların taşınma ve bertarafı için sözleşme imzaladığı firmaya ait sözleşme ve lisans evrakları Enfeksiyon Kontrol Birimimizde muhafaza edilmektedir.

3.6.4. Bağışıklama ve Sağlık Kontrolü

◆ Tıbbi Atık görevli personelinin rutin portör taramaları yapılmakta sonuçlar Enfeksiyon Kontrol Hemşiresi tarafından kayıt altına alınmaktadır.

3.6.5. Eğitim

◆ Tıbbi atık görevli personeline Eğitim Hemşiresi ve Enfeksiyon Kontrol Hemşiresi tarafından Atık yönetimi, Atıkların taşınması ve depolanması, Delici kesici alet yaralanması konularında eğitim verilir.

3.7. ATIKLARIN STERİLİZASYON /YAKMA TESİSİNE TAŞINMASI

- ◆ Sağlık Tesisinde Oluşan Tıbbi Atıkları Alan Lisanslı Firmanın Bilgileri: Firma adı:
- ◆ Adresi :
- ◆ Telefon :
- ◆ E mail:

3.7.1. İletişime Geçilecek Firma Sorumlusu

- ◆ Ad soyad:
- ◆ İletişim:

3.7.2. Tıbbi Atıkların Teslim Periyodu

◆ Tıbbi atıklar 2 günde 1 teslim edilmektedir. Her hafta Salı ve Cuma günü tıbbi atıklar lisanslı firma tarafından teslim alınır

3.8. TIBBİ ATIK STERİLİZASYON /YAKMA TESİSİ

3.8.1. Tıbbi atıkların gönderildiği sterilizasyon tesisinin bilgiler

Sözleşme yapılan lisanslı firmaya ait tüm bilgi ve belgeler Merkezimiz Enfeksiyon Kontrol Biriminde muhafaza edilmektedir.

3.9. KAYIT TUTMA, RAPORLAMA,VE ATIK BEYANI

Oluşan Tıbbi Atık Miktarının Belirlenmesi ve Kayıt Altına Alınması

- ◆ Atıklar berteraf edilmek üzere anlaşmalı firmaya ""Ulusal Atık Taşıma Formu""na kaydedilerek teslim edilir. Formun 1 nüshası İl çevre ve şehircilik müdürlüğüne gönderilir.
- ◆ Atık beyanı yıl sonunda Çevre Bilgi Sistemi Programına online olarak yapılır, çıktısı alınarak 5 yıl kurumda saklanır.

HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
...../...../..... Adı Soyadı/Unvanı İmza	/...../..... Adı Soyadı/Unvanı İmza	/...../..... Adı Soyadı/Unvanı İmza