



T.C.
KÜTAHYA SAĞLIK BİLİMLERİ ÜNİVERSİTESİ
AĞIZ DIŞ SAĞLIĞI UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ
MERKEZ YÖNETİM KURULU GÖREV TANIMI

Kod: KU.YD.21

Yayın Tarihi:15.12.2020

Revizyon No:00

Revizyon Tarih:--

S.N:1/1

Birim Adı:	İdari Hizmetleri
Görev Adı:	Merkez Yönetim Kurulu
Amir ve Üst Amirler:	Başhekim
Astları	Merkezde görevli tüm personel
Görev Devri	-
Görev Amacı:	Üniversite üst yönetimi tarafından belirlenen amaç ve ilkelere uygun olarak; fakültenin ve merkezin vizyonu, misyonu doğrultusunda eğitim ve öğretimi gerçekleştirmek için gerekli tüm faaliyetler ile merkezin tüm birimlerinin etkin ve verimlilik ilkelerine uygun olarak yürütülmesini konusundaki çalışmaları yapmak.
Temel İş ve Sorumluluklar:	• Yönetim Kuruluna Müdür (Başhekim) başkanlık eder. • Yönetim Kurulu üyeleri şunlardır: a) Fakültede görev yapan öğretim üyeleri arasından Müdür (Başhekim) tarafından teklif edilen ve Rektör tarafından görevlendirilecek iki öğretim üyesi. b) Müdür yardımcıları(Başhekim Yrd.) • Yönetim Kurulu üyelerinin görev süreleri üç yıldır. • Yönetim Kurulu, salt çoğunlukla toplanır ve kararlar oy çokluğu ile alınır. Oyların eşitliği durumunda Müdürün oyu yönünde karar alınmış sayılır. • Yönetim Kurulunun görevleri; a) Merkezin çalışmalarıyla ilgili plan ve programların hazırlanmasını ve uygulanmasını sağlamak. b) Merkezin faaliyette bulunan kliniklerinin ve laboratuvar birimlerinin, idari ünitelerin, ortak kullanım sahalarının ve yeni kurulan ünitelerin etkin çalışması için yerleşim plânlarını yapmak ve koordinasyonu sağlamak. c) Müdür tarafından hazırlanan çalışma raporlarını ve istatistikî verileri değerlendirmek ve gerektiğinde Merkez faaliyetlerinin geliştirilmesi ve iyileştirilmesi için önerilerde bulunmak. ç) Merkezin daha iyi sağlık hizmeti verebilmesi için gerekli olan birimleri, klinikleri, laboratuvarları, hastalara yönelik tanı ve tedavi üniteleri ile eğitim birimlerini kurmak ve bu birimlerin yönetim esaslarını ilgili birimlerle işbirliği içinde hazırlamak. d) Merkezin kadro ve mali kaynaklarını inceleyerek bütçe tasarısı hakkında görüş hazırlamak. e) İlgili mevzuat hükümlerine göre kendisine verilen diğer görevleri yapmak. <i>Yönetim Kurulu raportörlüğünü Hastane Müdürü yürütür</i>
Yetkiler:	HBYS kullanım yetkisi-e imza